

Российская Федерация



Администрация города Дивногорска

Красноярского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.12.2023

г. Дивногорск

№ 2313 Д

О капитальном ремонте МБОУ СОШ № 4

В рамках реализации государственной программы «Развитие образования» на 2024-2026 годы, руководствуясь статьей 43 Устава городского округа город Дивногорск:

1. Утвердить муниципальный штаб по подготовке к проведению капитального ремонта МБОУ СОШ № 4 в следующем составе:

Кузнецова М.Г. - Первый заместитель Главы города;
Фролова Н.В. - заместитель Главы города;
Дворецкий М.И. - директор МКУ «ЦТО»;
Дударева А.В. - директор МАОУ гимназия № 10 имени А.Е. Бочкина;
Ерошкина И.Ю. - директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»;
Кабацура Г.В. - начальник отдела образования администрации города;
Калинин Н.В. - начальник отдела физической культуры, спорта и молодежной политики администрации города;
Коршун Е.Г. - директор МБОУ СОШ № 4;
Косенко О.В. - заведующий МБДОУ д/с № 12;
Кочанова М.А. - руководитель МСКУ «МЦБ»;
Меньших С.М. - директор МБОУ ДО «ДДТ»;
Стерхова С.П. - директор МКУ «ГИМЦ»;
Чавдарь Т.В. - начальник отдела культуры администрации города;
Шарова Л.А. - инженер МКУ «ЦТО» (секретарь муниципального штаба).

2. Утвердить Дорожную карту (план мероприятий) по проведению капитального ремонта в здании МБОУ СОШ № 4 (приложение к настоящему распоряжению).

3. Отделу образования администрации города (Кабацура Г.В.) в срок до 20.01.2024 подготовить приказ о временном переводе обучающихся МБОУ СОШ № 4 в другие образовательные организации на период капитального ремонта.

4. МКУ «ЦТО» (Дворецкий М.И.) организовать подвоз обучающихся первых классов МБОУ СОШ № 4 к МАОУ гимназия № 10 имени А.Е.

Бочкина, подготовить необходимые документы для открытия нового маршрута.

5. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы города М.Г. Кузнецову.

Глава города

С.И. Егоров



Приложение к распоряжению
 администрации города Дивногорска
 от 24.12.2023 г. № 2313р

Дорожная карта (план мероприятий)
 по подготовке к проведению капитального ремонта в МБОУ СОШ № 4

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения до	Ответственный
1.	Заключить соглашение с министерством образования о выделении денежных средств на приобретение оборудования	декабрь 2023 - январь 2024	Администрация города
2.	Оформить документы на передачу здания с кадастровым номером 24:46:0101007:36 во временное пользование УКС Красноярского края	февраль 2024	МБОУ СОШ № 4, УКС, КОГДУМИЗО
3.	Провести разъяснительную работу с работниками учреждений о предстоящих изменениях условий трудового договора; уведомить персонально под подпись работников учреждений о предстоящих изменениях	до 25 декабря 2023	МБОУ СОШ № 4, Отдел образования
4.	Подготовить дополнительные соглашения к заключенным трудовым договорам с сотрудниками о временном изменении адреса рабочего места на период капитального ремонта	январь-февраль 2024	МБОУ СОШ № 4
5.	Разместить «Уведомление для родителей о предстоящем капитальном ремонте» на официальном сайте учреждения (сроки, куда перевод, вместе со всем классом для продолжения обучения)	до 15.01.2024	МБОУ СОШ № 4
6.	Создать на официальном сайте учреждения специальный раздел с информацией о ходе капитального ремонта, при изменении информации незамедлительно обновлять информацию в данном разделе.	до 15.01.2024	МБОУ СОШ № 4
7.	Создать на официальном сайте отдела образования и администрации города специальный раздел с информацией о ходе капитального ремонта, при изменении информации незамедлительно обновлять информацию в данном разделе.	до 15.01.2024	МКУ «ГИМЦ», Пресс-служба администрации города
8.	Создать чат для информирования родителей о мероприятиях, реализуемых в ходе проведения капитального ремонта здания на информационно-коммуникационной платформе «Сферум»	до 15.01.2024	МБОУ СОШ № 4
9.	Переоформить обязательства по контрактам в части содержания здания школы	с даты передачи здания УКС	МБОУ СОШ № 4
10.	Оформление заявления в Роспотребнадзор Красноярского края о проведении капитального ремонта и распределении учащихся в образовательные учреждения города	январь-февраль 2024	Отдел образования
11.	Заключение договоров о передаче помещений в безвозмездное пользование и на возмещение коммунальных услуг с принимающими учреждениями: дополнительного образования, образовательные организации, объекты культуры и спорта	март 2024	МБОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 2, МАОУ гимназия № 10, МБДОУ д/с № 12, Отдел культуры, Отдел спорта,

12.	Создание Штаба родительского (общественного) контроля	до 15.02.2024	КОГДУМИЗО Отдел образования, МБОУ СОШ № 4
13.	Организация работы по демонтажу существующих систем АПС и СО, системы видеонаблюдения, системы интернет.	февраль-март 2024	МБОУ СОШ № 4,
14.	Организация подвоза учащихся 1-х классов к образовательному учреждению с открытием нового маршрута	март-декабрь 2024	МБОУ СОШ № 4, МКУ «ЦТО»
15.	Организация обучения детей ресурсного класса на базе МБДОУ д/с12	февраль-март 2024	МБОУ СОШ № 4, МБДОУ д/с 12
16.	Организация питания учащихся начальных классов на базе МАОУ Гимназия № 10 им. А.Е. Бочкина	февраль-март 2024	МБОУ СОШ № 4, МАОУ гимназия № 10, Поставщик питания
17.	Организация питания учащихся 5-11 классов на базе МБОУ СОШ № 2	февраль-март 2024	МБОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 2, Поставщик питания
18.	Организация работы охранной службы (продление периода работы ЧОП и возмещение расходов)	до 29.02.2024	МБОУ СОШ № 4, МБОУ СОШ № 2; МАОУ гимназия № 10
19.	Организация перевозки библиотечного фонда в здание, расположенное по адресу: г. Дивногорск ул. Чкалова 152 (здание д/с 8)	январь-март 2024	МБОУ СОШ № 4, МБДОУ д/с 12, МКУ «ЦТО»
20.	Организация перевозки мебели и оборудования в здание, расположенное по адресу: г. Дивногорск ул. Чкалова 152 (здание д/с 8)	февраль-март 2024	МБОУ СОШ № 4, МБДОУ д/с 12, МКУ «ЦТО»
21.	Предусмотреть софинансирование местного бюджета (выполнение работ по благоустройству территории МБОУ СОШ № 4)	январь-сентябрь 2024	Администрация города, МБОУ СОШ № 4
22.	Организация закупочных процедур по приобретению оборудования в рамках капитального ремонта	март 2024	МКУ «Закупки», МБОУ СОШ № 4
23.	Финансирование здания МБОУ СОШ № 4 при проведении капитального ремонта (обеспечение функционирования здания)	январь-декабрь 2024	МСКУ «МЦБ», Отдел образования, МБОУ СОШ № 4
24.	Организация летнего отдыха на базах общеобразовательных учреждений города с дневным пребыванием детей	февраль 2024	МБОУ СОШ № 4, Отдел образования, МБОУ ДО «ДДТ»
25.	Организация дополнительного образования детей	январь-декабрь 2024	МБОУ СОШ № 4, МКУ «ГИМЦ», МБОУ ДО «ДДТ», Отдел культуры; Отдел спорта
26.	Подготовка мероприятий по организации образовательного процесса в здании после капитального ремонта. Ввести здание в эксплуатацию после капитального ремонта	декабрь-январь 2024-2025	МБОУ СОШ № 4, Отдел образования